

附件一

合肥工业大学二级部门网站评价指标体系

一级指标	二级指标	评测内容
网站管理	分管领导	由单位主要领导分管负责网站建设管理。
	专门人员	有专门技术和管理人员负责网站全面管理工作，如有人员变动，准确交接相关信息、资料。
	改版周期	有网站建设或定期更新计划。
	规章制度	有网站管理和信息安全制度，信息安全落实到人。
网站设计	版面设计	版面设计风格与工大主页风格一致或协调； 版面设计新颖，能体现本单位特色； 布局结构清晰合理，层次分明，浏览者能清晰分辨网站的重点内容； 有统一的色彩风格和主色调，各页面配色服从总体色彩体系。
	标志设计	有统一的 LOGO 设计，有创意，有特色，有内涵。
	导航设置	网站的导航设计科学、清晰明了。在首页和各二级页面上用户都能快速查找信息，并能便捷往返于首页及各层级页面。
	栏目设置	网站栏目的内容定位清晰、有统一的分类标准，栏目名称准确，具有简明、直观、易操作的特点。
相关链接	网站首页上有学校主页，本学院中、英文名称的链接及其他校内站点、师生常用服务链接等，链接地址正确有效。	
网站内容	基础内容	学院网站应至少包括：学院简介、师资队伍、学科建设、专业设置、科研概况、党建工作、学生工作、最新动态、联系方式等基本信息，师资队伍重点介绍老师的简历、教学内容、科研方向、成果等信息。
	严谨性和准确性	重要的职务、称谓必须准确（★）；二级网站如使用学校 LOGO、校名题字等其他标志性文字或图片必须与学校网站主页上的保持一致，校徽应保持原始宽高比及标准颜色；引用学校基本情况方面的数据、表述，必须与学校主页内容保持一致；网站上发布的基本数据和内容准确，文字简练流畅，无错误表达和错别字。
	及时性和丰富性	及时发布、更新本单位的各项信息；更新频率不得低于三个月（★）；网站的内容能全面反映本单位的各项工作。
	服务功能	网站内容能够为师生用户提供指导以及获取信息、资料的多种渠道，能够很好地为日常教学、科研、管理服务；网站检索使用方便，检索结果显示清晰准确。

	内容排版	页面设计整齐，内容规范，排版美观，没有变形的页面和文字，没有表格错行、文字错位、乱码、图片无法显示等现象；二级网站所有发布的信息文字的字号、字体要统一，图片的大小要一致，数字和标点符号用法应规范。
	英文网站	建有英文网站且运行正常，内容更新及时。
网站安全	平台及系统安全要求	凡是使用校内域名的二级单位网站必须使用学校网站群系统建设，并及时做好网站定期备份等措施；对于未迁入站群系统的单位网站，必须保证网站的安全性，并定期进行漏洞扫描（★）。
	内容安全	严格落实网络意识形态责任制（★）；网站信息发布有审核机制，未经部门领导审核的文字、视频等信息不得随意上传（★）；对于网站内容（含附件）中的敏感词和暗链的筛查要有专门的管理机制；有重大信息安全事故应急处置预案等机制（★）。
	保密要求	严禁通过互联网门户网站、公共云服务平台等发布、转载和存储、处理国家秘密信息（★）；本单位在门户网站发布信息前，均应履行保密审查程序，并填写《合肥工业大学信息发布保密审查登记表》（★）。
附加分	专题栏目	围绕学校“双一流”建设目标，将学科建设作为重点宣传专题并安排在显著位置，内容丰富，形式多样，充分展示学科特色及办学成果。
	新闻排行	在学校新闻文化网排行中的信息发布排名情况。（教学单位和非教学单位的前5名，分别记5、4、3、2、1分）。
	新闻更新	新闻更新速度快，每周更新2-4篇（含4篇）加2分，每周更新5篇以上（含5篇）加5分。

备注：凡★项为一票否决项。